

Zweijährige Höhere Berufsfachschule Fachrichtung Bürowirtschaft

- Staatliche geprüfte kaufmännische Assistenten für Bürowirtschaft
 - 2-jährige vollschulische Berufsausbildung
 - Entwicklung persönlicher und beruflicher Kompetenzen
 - Berufspraktikum, auch im Ausland
 - Gute Berufseinstiegschancen
 - Zusatzqualifikation FOS
- Berufsberatung mit der Bundesagentur für Arbeit